

PROCEDURA UZYSKIWANIA ZWOLNIEŃ CAŁOŚCIOWYCH I CZĘŚCIOWYCH Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO W ZESPOLE SZKÓŁ Nr 1 im. JANUSZA KORCZAKA W ŁAŃCUCIE

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz.2572, z późn. zm.)

§ 5.1 Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. *Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii”.*

2. Statut Zespołu Szkół im. Janusza Korczaka w Łańcucie.

Procedura postępowania:

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, na podstawie zaświadczenia lekarskiego.
2. Zaświadczenie lekarskie, wskazujące na konieczność zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc, należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego, który obowiązany jest przechowywać je do końca danego roku szkolnego tj. do 31 sierpnia.
3. Zaświadczenie lekarskie wystawione na okres dłuższy niż miesiąc, jednak nie obejmujące całego półrocza, należy złożyć wraz z podaniem w sekretariacie szkoły. W przypadku dostarczenia kolejnego/kolejnych zaświadczeń dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie tych wszystkich zaświadczeń.

4. Zwolnienie może dotyczyć pierwszego lub drugiego półrocza lub całego roku szkolnego, w zależności od wskazań lekarza zawartych w zaświadczeniu o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach.
5. O zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego występują rodzice, uczeń lub opiekunowie prawni . Składają podanie (*załącznik nr 1 procedury*) do dyrektora szkoły (w sekretariacie), do którego załączają zaświadczenie lekarskie.
6. Podanie należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza, jednak nie później niż:
 - a. w przypadku zwolnienia dotyczącego I semestru – do 30 września danego roku szkolnego,
 - b. w przypadku zwolnienia dotyczącego II semestru – do 30 stycznia danego roku szkolnego.
7. W przypadku zdarzeń losowych i zaświadczeń lekarskich wystawianych w ciągu roku szkolnego rodzice składają podania poza ustalonymi wyżej terminami, jednak nie później, niż 1 tydzień od daty wystawienia zaświadczenia.
8. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z ćwiczeń z wsteczną datą (np. zaświadczenie wystawione w dniu 15 października, a lekarz zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego od 1 września) będzie respektowane od daty wystawienia zaświadczenia.
9. Zwolnienie niedostarczone w terminie będzie ważne od daty jego złożenia w sekretariacie.
10. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Rodzice (opiekunowie prawni) odbierają decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.
11. W przypadku decyzji odmownej rodzice (opiekunowie prawni) mogą się odwołać za pośrednictwem dyrektora do Podkarpackiego Kuratora Oświaty.
12. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym na decyzji.
13. Jeżeli uczeń jest zwolniony z wychowania fizycznego w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności na lekcjach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny, to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z przedmiotu.
14. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego z całego półrocza, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
15. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia (*załącznik nr 2 procedury*) rodziców (opiekunów prawnych) złożonego w sekretariacie szkoły i po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. O tym fakcie informowani są nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy.

16. Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma odznaczane w dzienniku nieobecności usprawiedliwione.
17. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywania wybranej grupy ćwiczeń, nie są podstawą do całkowitego zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego.
18. W przypadku wydania zaświadczenia lekarskiego o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w zajęciach wychowania fizycznego decyzję o częściowym zwolnieniu z ćwiczeń, podejmuje Dyrektor Szkoły.
19. Rodzic na podstawie zaświadczenia lekarskiego wypełnia *załącznik nr 3 procedury* zaznaczając w nim grupy ćwiczeń, których uczeń nie może wykonywać lub zamieszcza własne sugestie pozwalające na bezpieczne przeprowadzanie zajęć z uczniem.
20. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów nauczyciel wychowania fizycznego na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast wychowawca klasy rodziców (opiekunów) na pierwszym zebraniu z rodzicami.
21. Procedura obowiązuje od roku szkolnego 2015/2016. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą przez wychowawców podczas zebrań wrzesniowych, uczniowie na lekcjach przez nauczycieli wychowania fizycznego.

Załącznik nr 1 do procedury
uzyskiwania zwolnień z wf

Łańcut,

Dyrektor
Zespołu Szkół Nr 1
im. Janusza Korczaka
Łańcut, ul. Grunwaldzka 11

PODANIE O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Proszę o zwolnienie mojego syna /córki.....

ur., ucznia / uczennicy klasy

z zajęć wychowania fizycznego w okresie :

- od dnia do dnia

- na I lub II półrocze roku szkolnego 20...../20.....

- na rok szkolny 20...../20.....

z powodu

.....

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

.....
(podpis rodzica, ucznia lub opiekuna)

Łańcut,

Pani
Dyrektor
Zespołu Szkół Nr 1
im. Janusza Korczaka
Łańcut, ul. Grunwaldzka 11

W związku ze zwolnieniem syna / córki*

..... ucz. kl.
(nazwisko i imię)

w okresie od do z zajęć wychowania fizycznego zwracam się z prośbą o zwolnienie syna / córki* z obowiązku obecności na w/w zajęciach.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna / córki* w tym czasie poza terenem szkoły.

.....
(czytelny podpis rodzica)

Decyzja dyrektora szkoły:

Decyzja dotyczy pierwszych lub ostatnich lekcji w danym dniu

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*

.....
(data, podpis dyrektora)

.....
(podpis rodzica)

.....
(data, podpis nauczyciela wf)

.....
(data, podpis wychowawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

Łańcut,

Dyrektor
Zespołu Szkół Nr 1
im. Janusza Korczaka
Łańcut, ul. Grunwaldzka 11

PODANIE O CZĘŚCIOWE ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Proszę o zwolnienie mojego syna/córki.....

ur., ucznia / uczennicy klasy

z zajęć wychowania fizycznego w okresie :

- od dnia do dnia

- na I lub II półrocze roku szkolnego 20...../20.....

- na rok szkolny 20...../20.....

z powodu.....

.....

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

**Na podstawie zaświadczenia lekarskiego proszę o zwolnienie syna/córki z następującej grupy ćwiczeń:*

- szybkościowe

- siłowe

- wytrzymałościowe

- gimnastyczne

- zespołowe gry sportowe

- inne

.....
(podpis rodzica, ucznia lub opiekuna)

**właściwe zakreślić*